

# ZAKON

## O AGENCIJI ZA PRIVREDNE REGISTRE

*("Sl. glasnik RS", br. 55/2004, 111/2009 i 99/2011)*

### Osnivanje Agencije

#### Član 1

Ovim zakonom osniva se Agencija za privredne registre (u daljem tekstu: Agencija).

### Status Agencije

#### Član 2

Agencija ima svojstvo pravnog lica.

Agencija ima svoj poslovni račun.

Agencija posluje u skladu sa propisima o javnim agencijama.

### Sedište Agencije

#### Član 3

Sedište Agencije je u Beogradu.

Agencija može imati organizacione jedinice i van sedišta.

Organizacione jedinice Agencije nemaju svojstvo pravnog lica.

### Poslovi Agencije

#### Član 4

Agencija vodi zakonom utvrđene registre kao jedinstvene centralizovane elektronske baze podataka, i to:

- 1) Registar privrednih subjekata;
- 2) Registar založnog prava na pokretnim stvarima i pravima;
- 3) Registar finansijskog lizinga;
- 4) Registar javnih glasila;

- 5) Registar udruženja;
- 6) Registar stranih udruženja;
- 7) Registar mera i podsticaja regionalnog razvoja;
- 8) Registar komora;
- 9) Registar turizma;
- 10) Registar finansijskih izveštaja i podataka o bonitetu pravnih lica i preduzetnika;
- 11) Registar stečajnih masa;
- 12) Registar zadužbina i fondacija;
- 13) Registar predstavništava stranih zadužbina i fondacija;
- 14) Registar udruženja, društava i saveza u oblasti sporta;
- 15) Registar sudskih zabrana;
- 16) druge registre određene zakonom.

U Registar udruženja iz stava 1. tačka 5) ovog člana upisuju se komore zdravstvenih radnika osnovane Zakonom o komorama zdravstvenih radnika ("Službeni glasnik RS", br. 107/05 i 99/10) i Komora socijalne zaštite osnovana Zakonom o socijalnoj zaštiti ("Službeni glasnik RS", broj 24/11), shodnom primenom odredaba propisa koji uređuju registraciju udruženja i na način i po postupku koji su propisani zakonom kojim se uređuje postupak registracije u Agenciji za privredne registre.

Agencija vodi zakonom i drugim propisima utvrđene evidencije i druge elektronske baze podataka i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom.

Radi obavljanja poslova iz st. 1, 2. i 3. ovog člana i pružanja usluga obrade i izdavanja registrovanih i evidentiranih podataka, Agencija:

- 1) preuzima podatke od nadležnih državnih organa i institucija;
- 2) vrši analizu podataka radi izrade izveštaja državnim organima i drugim zainteresovanim korisnicima, u skladu sa zakonom i drugim propisima;
- 3) obezbeđuje u skladu sa zakonom i drugim propisima elektronsku povezanost registara i evidencija koje vodi Agencija sa drugim registrima, evidencijama i bazama podataka koji se vode u Republici Srbiji i izvan Republike Srbije i povezanost sa drugim korisnicima usluga, putem telekomunikacione mreže ili putem kompjuterskih medija;
- 4) obavlja stručne, razvojne, statističke i druge poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima;
- 5) samostalno se stara o uspostavljanju, razvoju i zaštiti elektronskih baza podataka Agencije i primeni mera za unapređenje elektronskih usluga u skladu sa odgovarajućim nacionalnim i međunarodno prihvaćenim standardima;
- 6) samostalno se stara o dokumentaciji i arhivi Agencije primenom mera koje se odnose na obradu, upravljanje, smeštaj, tehničko-tehnološku i bezbednosnu zaštitu;
- 7) obavlja i druge poslove propisane zakonom i drugim propisima.

Agencija pruža druge srodne usluge o kojima odlučuje upravni odbor Agencije.

Poslove iz st. 1. do 5. ovog člana Agencija obavlja kao poverene poslove.

## **Baze podataka**

### **Član 4a**

Na bazama podataka registara i evidencija koje vodi, Agencija ima pravo koje pripada proizvođaču baze podataka, u skladu sa zakonom i međunarodnim standardima.

## **Sredstva za osnivanje i rad Agencije**

### **Član 5**

Sredstva za osnivanje Agencije obezbeđuju se iz:

- 1) budžeta Republike Srbije;
- 2) donacija, priloga i sponzorstva domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica;
- 3) drugih izvora finansiranja, u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad Agencije obezbeđuju se iz:

- 1) prihoda od naknada za usluge koje vrši Agencija u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti;
- 2) donacija, priloga i sponzorstva domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica;
- 3) drugih izvora finansiranja, u skladu sa zakonom.

## **Naknade**

### **Član 5a**

Za obavljanje poslova u skladu sa zakonom Agencija ostvaruje naknade od korisnika usluga.

Vrstu, visinu i način plaćanja naknada za poslove registracije i druge usluge koje pruža Agencija u skladu sa zakonom, utvrđuje upravni odbor Agencije, uz saglasnost Vlade.

Državnim organima i organizacijama, organima autonomnih pokrajina i jedinicama lokalne samouprave, Agencija će ustupiti podatke i dokumenta bez naknade, na pismeni i obrazloženi zahtev, u slučajevima kada su im ti podaci potrebni za obavljanje poslova iz njihove nadležnosti.

Vrsta, obim, način isporuke podataka i dokumenata i ostala pitanja vezana za korišćenje podataka iz stava 3. ovog člana utvrđuje se aktom upravnog odbora Agencije na koji saglasnost daje Vlada.

## **Finansiranje Agencije**

### **Član 6**

Agencija se finansira u skladu sa finansijskim planom koji za svaku poslovnu godinu donosi upravni odbor najkasnije do 15. decembra tekuće za narednu godinu.

Finansijskim planom procenjuju se ukupni prihodi i rashodi i ulaganja u razvoj Agencije iz viška prihoda nad rashodima.

Saglasnost na finansijski plan iz stava 2. ovog člana daje Vlada.

Ako se godišnjim obračunom prihoda i rashoda utvrdi da su ukupno ostvareni prihodi Agencije veći od ukupno ostvarenih rashoda, razlika sredstava se prenosi u budžet Republike Srbije ili se koristi za razvoj Agencije u skladu sa finansijskim planom Agencije.

O raspodeli viška prihoda iz stava 4. ovog člana odlučuje upravni odbor Agencije uz saglasnost Vlade.

U slučaju da Agencija ne ostvari planirane prihode po osnovu obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, nedostajuća sredstva obezbeđuju se iz budžeta Republike Srbije.

Agencija je dužna da vodi poslovne knjige i sastavlja godišnje finansijske izveštaje u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija.

## **Organi Agencije**

### **Član 7**

Organi Agencije su: upravni odbor i direktor.

## **Upravni odbor**

### **Član 8**

Upravni odbor ima predsednika i četiri člana, koje imenuje i razrešava Vlada Republike Srbije na predlog ministarstva nadležnog za poslove privrede.

Predsednik i članovi upravnog odbora imenuju se na četiri godine.

Upravni odbor obavlja sledeće poslove:

- 1) donosi statut i druge opšte akte;
- 2) donosi poslovnik o svom radu;
- 3) određuje visinu naknade za usluge koje pruža Agencija;
- 4) usvaja godišnji plan rada;
- 5) vrši izbor revizora;
- 6) usvaja godišnji finansijski plan;

- 7) usvaja godišnji izveštaj o poslovanju;
- 8) usvaja finansijske izveštaje i izveštaje o reviziji;
- 9) predlaže mere za otklanjanje smetnji od značaja za efikasno funkcionisanje registara;
- 10) obavlja druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Na statut, godišnji program rada, program razvoja, godišnji finansijski plan i godišnji izveštaj o finansijskom poslovanju saglasnost daje Vlada.

## **Član 9**

*(Brisano)*

## **Direktor**

## **Član 10**

Direktora Agencije imenuje i razrešava Vlada, na predlog upravnog odbora.

Direktor se imenuje na period od pet godina i može ponovo biti imenovan.

Direktor obavlja sledeće poslove:

- 1) zastupa i predstavlja Agenciju;
- 2) organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Agencije;
- 3) odgovoran je za zakonitost rada Agencije;
- 4) izvršava odluke upravnog odbora i preduzima mere za njihovo sprovođenje;
- 5) odgovara za korišćenje ljudskih potencijala i materijalnih resursa Agencije i raspolaganje imovinom Agencije;
- 6) predlaže godišnji plan rada Agencije;
- 7) predlaže godišnji finansijski plan Agencije;
- 8) podnosi godišnji izveštaj o radu Agencije;
- 9) podnosi godišnji izveštaj o finansijskom poslovanju Agencije;
- 10) donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Agenciji i druge opšte akte koje ne donosi upravni odbor;
- 11) donosi pojedinačne akte Agencije, ako zakonom nije drukčije propisano;
- 12) odlučuje o pravima i odgovornostima zaposlenih u Agenciji;
- 12a) donosi na predlog registratora i drugih ovlašćenih lica opšta metodološko-stručna uputstva za obradu podataka koji potiču iz dva ili više registara, evidencija, odnosno baza podataka;

12b) imenuje stručna savetodavna tela za strateška, razvojna i metodološka pitanja, iz redova priznatih domaćih i međunarodnih stručnjaka iz oblasti koje se tiču poslova Agencije;

13) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

## **Vođenje registara**

### **Član 10a**

Agencija vodi registre preko registratora.

Registratora imenuje i razrešava upravni odbor Agencije, uz prethodnu saglasnost Vlade.

Registrator se imenuje na period od četiri godine, s tim što isto lice može biti ponovo imenovano.

Registrator može biti razrešen pre isteka perioda na koji je imenovan, i to:

- 1) na zahtev registratora;
- 2) ako registrator ne obavlja svoju funkciju u skladu sa zakonom;
- 3) iz drugih razloga utvrđenih zakonom.

Registratora koji je imenovan u skladu sa stavom 2. ovog člana upravni odbor može, na obrazložen predlog direktora Agencije, imenovati i za vođenje drugog registra, evidencije i druge elektronske baze podataka koje vodi Agencija, u cilju ekonomičnog i efikasnog rada i poslovanja Agencije.

## **Ovlašćenja i obaveze registratora**

### **Član 10b**

Registrator, u odnosu na registar koji vodi, ima ovlašćenja i obaveze da:

- 1) se stara o zakonitom, sistematičnom i ažurnom vođenju registra;
- 2) bliže određuje način vođenja registra;
- 3) donosi odluke o upisu u registar, odnosno vrši registraciju podataka;
- 4) propisuje standardne obrasce registracionih prijava i zahteva u postupku vođenja registra;
- 5) preduzima druge radnje neophodne za nesmetano i pravilno funkcionisanje registra u skladu sa zakonom.

Registrator je nezavisan u radu, u okviru ovlašćenja utvrđenih zakonom i drugim propisom.

## **Statut i drugi opšti akti**

## **Član 11**

Opšti akti Agencije su statut i druga opšta akta.

Statut sadrži odredbe o:

- 1) nazivu i sedištu;
- 2) delatnosti, odnosno poslovima;
- 3) organima i njihovom delokrugu;
- 4) unutrašnjoj organizaciji;
- 5) zastupanju i odgovornosti za obaveze;
- 6) opštim aktima i načinu njihovog donošenja;
- 7) postupku izmene statuta;
- 8) pravima i obavezama zaposlenih;
- 9) drugim pitanjima od značaja za rad i poslovanje Agencije.

## **Revizija**

### **Član 12**

U Agenciji se obavlja interna revizija.

Interna revizija pruža upravnom odboru i direktoru nezavisno i objektivno mišljenje o pitanjima koja su predmet revizije, prati identifikaciju rizika i upravljanje tim rizikom, pruža pomoć u ostvarivanju poslovnih ciljeva Agencije, obavlja savetodavnu aktivnost na unapređenju poslovanja Agencije, kao i postojećeg načina upravljanja i rukovođenja poslovnim procesima, utvrđuje da li se poslovne knjige i druga dokumenta vode uredno i u skladu sa propisima, obavlja i druge poslove koji se odnose na internu reviziju u skladu sa propisima i standardima kojima se uređuje oblast interne revizije.

### **Član 12a**

Radi obavljanja revizije godišnjih finansijskih izveštaja, Agencija u skladu sa zakonom angažuje eksternog revizora.

Izveštaj sa mišljenjem eksternog revizora dostavlja se upravnom odboru Agencije na usvajanje.

## **Javnost rada Agencije**

### **Član 12b**

Agencija objavljuje na svojoj internet strani godišnji program rada, finansijski plan, godišnji izveštaj o radu i godišnji finansijski izveštaj, u skladu sa propisima kojima se

uređuje pravni položaj i poslovanje javnih agencija i u skladu sa drugim propisima i internim aktima Agencije.

Objavljivanje podataka i dokumenata vrši se na internet strani Agencije, u skladu sa propisima kojima se uređuje postupak registracije u Agenciji i ovim zakonom.

### **Odnos Agencije sa korisnicima**

#### **Član 12v**

Agencija ima obavezu da najmanje dvaput godišnje omogući korisnicima da daju svoje mišljenje o njenom radu i kvalitetu usluga i predlože načine njihovog poboljšanja, o čemu se sastavlja poseban izveštaj, koji postaje sastavni deo godišnjeg izveštaja o radu Agencije.

Korisnicima se mora omogućiti da svoje primedbe i predloge vezane za rad Agencije daju usmeno, pismeno, telefonski ili u elektronskom obliku.

Primedbe i predloge iz stava 1. ovog člana prima i razmatra član upravnog odbora Agencije koga za to na jednu godinu ovlasti upravni odbor Agencije i koji o svojim zaključcima obaveštava upravni odbor, direktora, lice na koje se primedba odnosi i korisnika.

### **Prelazne i završne odredbe**

#### **Član 13**

Vlada Republike Srbije imenovaće predsednika i članove upravnog odbora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### **Član 14**

Upravni odbor je dužan da u roku od 15 dana od dana imenovanja donese statut.

#### **Član 15**

Agencija počinje da obavlja poslove vođenja Registra založnog prava na pokretnim stvarima i pravima i Registra finansijskog lizinga najkasnije do 1. jula 2005. godine.

#### **Član 16**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

### ***Samostalni članovi Zakona o izmenama i dopunama Zakona o Agenciji za privredne registre***

*("Sl. glasnik RS", br. 111/2009)*

#### **Član 12[s1]**



Član 77. Zakona o registraciji privrednih subjekata ("Službeni glasnik RS", br. 55/04 i 61/05) i podzakonski akti doneti na osnovu tog člana prestaju da važe istekom devedesetog dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

### **Član 13[s1]**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

## **Samostalni članovi Zakona o izmenama i dopunama Zakona o Agenciji za privredne registre**

### **Prelazne i završne odredbe**

("Sl. glasnik RS", br. 99/2011)

### **Član 9[s2]**

Registratori koji su imenovani do dana stupanja na snagu ovog zakona nastavljaju sa radom do isteka perioda na koji su imenovani.

### **Član 10[s2]**

Akti upravnog odbora Agencije iz člana 5a st. 2. i 4. ovog zakona, biće doneti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

### **Član 11[s2]**

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaju da važe odredbe člana 2b. stav 4. Zakona o privrednim komorama ("Službeni glasnik RS", br. 65/01 i 36/09), odredbe čl. 44, 44a i 47. Zakona o finansijskom lizingu ("Službeni glasnik RS", br. 55/03, 61/05 i 31/11), odredbe čl. 57, 57a i 60. Zakona o založnom pravu na pokretnim stvarima upisanim u registar ("Službeni glasnik RS", br. 57/03, 61/05 i 64/06 - ispravka), odredbe člana 32. stav 2. i člana 36. Zakona o računovodstvu i reviziji ("Službeni glasnik RS", br. 46/06 i 111/09), odredbe člana 117. st. 4. i 5. Zakona o turizmu ("Službeni glasnik RS", br. 36/09 i 88/10), odredbe člana 27. stav 2, člana 35. i člana 61. stav 2. Zakona o udruženjima ("Službeni glasnik RS", broj 51/09), odredbe člana 136. st 5. i 9. Zakona o stečaju ("Službeni glasnik RS", broj 104/09), odredbe člana 63. stav 4. Zakona o sportu ("Službeni glasnik RS", broj 24/11), odredbe čl. 300. i 311. Zakona o izvršenju i obezbeđenju ("Službeni glasnik RS", broj 31/11).

### **Član 12[s2]**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".